

MagLo

平成 28 年 3 月 2 日

目次

第 1 章	はじめに	3
1.1	本書について	3
1.2	MagLo とは	3
1.3	システム構成図	4
第 2 章	インストール	5
2.1	インストール要件	5
2.1.1	OS 要件	5
2.1.2	ソフトウェア要件	5
2.1.3	ブラウザ要件	5
2.2	MagLo の入手と展開	6
2.2.1	FromDomain の設定	6
2.2.2	crond の設定	7
2.3	テンプレートエンジンのインストール	7
2.3.1	Smarty のダウンロード	7
2.3.2	Smarty の配置	7
2.4	ディレクトリ権限の変更	8
2.5	Apache HTTP Server の設定	8
2.5.1	maglo.conf 作成	8
2.5.2	Apache HTTP Server の設定反映	9
2.5.3	管理者ユーザの設定	9
2.6	インストール後の確認	10
2.7	設定ファイル	10
第 3 章	使い方	12
3.1	基本的な機能	12
3.2	メールマガジン配信システムの Web インターフェースの画面構成	12
3.3	メールマガジン配信システムの Web インターフェース	13
3.3.1	ログイン画面	13
3.3.2	送受信者管理画面	14
3.3.3	配信予約画面	15
3.3.4	配信ステータス画面	18

第 4 章 Appendix	23
4.1 配信フロー	23
4.1.1 ログイン	23
4.1.2 送受信者管理画面	24
4.1.3 テスト配信	25
4.1.4 即時・予約配信	26

第1章 はじめに

1.1 本書について

本マニュアルは、メールマガジン配信システムのインストール及び利用方法についての手順書です。

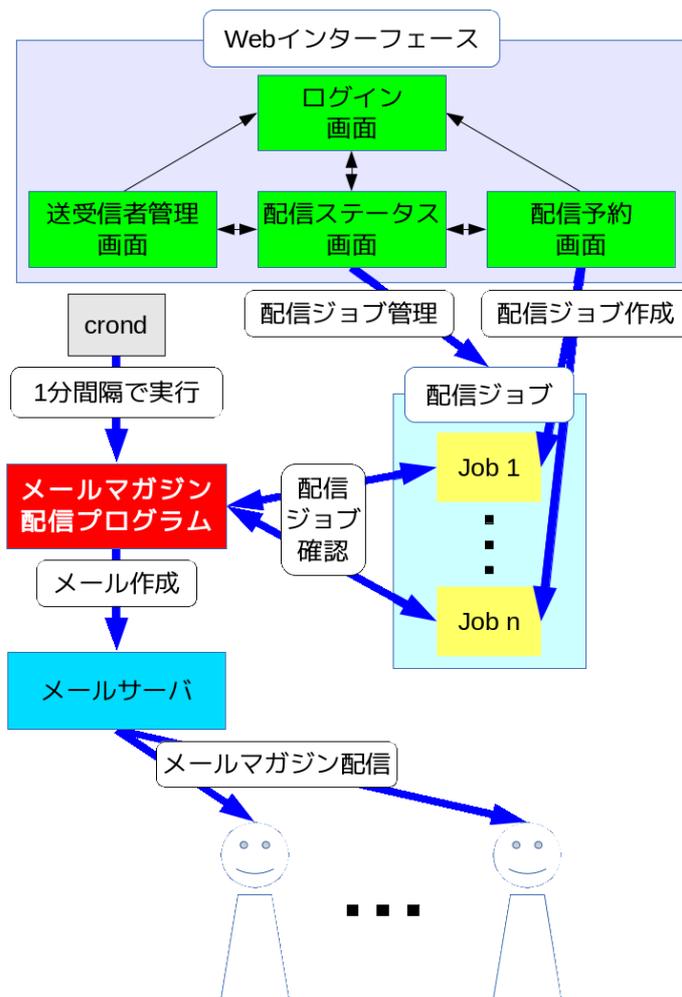
1.2 MagLo とは

MagLo はメールマガジン配信の支援ソフトウェアです。MagLo を利用すると次のようなメリットがあります。

- 大勢の方に簡単にメールを配信することができます。
- 過去に配信したメールの管理が容易にできます。

1.3 システム構成図

図 1.1: MagLo のシステム構成図



第2章 インストール

2.1 インストール要件

2.1.1 OS 要件

本ソフトウェアは以下の OS で動作します。

- CentOS7

2.1.2 ソフトウェア要件

本ソフトウェアを稼働されるために以下のソフトウェアが必要です。

- Apache HTTP Server 2.4 系
- Postfix
- PHP 5.4 系
 - php-5.4
 - php-common-5.4
 - php-mbstring-5.4
 - php-cli-5.4
- Smarty 3.1.29

2.1.3 ブラウザ要件

本システムの Web インターフェースの動作を保証するブラウザは以下のものです。なお、Cookie と javascript が有効である必要があります。

- Firefox
- Chrome
- Internet Explorer 10 以上

2.2 MagLo の入手と展開

MagLo ソフトウェアは、MagLo プロジェクトのダウンロードページから入手することが出来ます。

<https://osdn.jp/projects/maglo>

ダウンロードしたのち、圧縮されたアーカイブファイルを展開し、インストールディレクトリに配置します。

- コマンド

```
# tar xzvf MagLo-x.x.x.tar.gz
# mv MagLo-x.x.x /usr/local/maglo
```

インストールが完了すると、必要なファイル・ディレクトリは以下に配置されます。

/usr/local/maglo/bin/msqualldeliver	メール配信スクリプト
/usr/local/maglo/bin/msqualldeliver.bin	メール配信プログラム
/usr/local/maglo/etc/admin_passwd	管理者パスワードファイル
/usr/local/maglo/etc/maglo.conf	設定ファイル
/usr/local/maglo/htdocs/	MagLo プログラム本体
/usr/local/maglo/htdocs/css/	CSS ファイル保管ディレクトリ
/usr/local/maglo/htdocs/js/	javascript 保管ディレクトリ
/usr/local/maglo/inc/message.inc	メッセージファイル
/usr/local/maglo/lib/	関数ライブラリ
/usr/local/maglo/sess/	セッション管理ディレクトリ
/usr/local/maglo/tmp/	一時ファイル用ディレクトリ
/usr/local/maglo/tmpl/	HTML テンプレート
/usr/local/maglo/var/sender_list	送受信者管理ファイル
/usr/local/maglo/var/status/	配信ジョブ管理ディレクトリ
/usr/local/maglo/vender/	テンプレートエンジン配置ディレクトリ

2.2.1 FromDomain の設定

配信するメールマガジンのエンベロープ From の設定を行います。エンベロープ From は、設定ファイルの FromDomain を変更します。

- 設定ファイル:/usr/local/maglo/etc/maglo.conf

```
FromDomain=designet.co.jp
```

2.2.2 crond の設定

メール配信スクリプトは crond から実行します。crond の設定は、`/etc/cron.d/`に次のファイルを追加します。

- 追加ファイル:`/etc/cron.d/maglo`

```
* * * * * apache /usr/local/maglo/bin/msqualldeliver
```

2.3 テンプレートエンジンのインストール

2.3.1 Smarty のダウンロード

Smarty のアーカイブをダウンロードします。

Smarty のアーカイブは、ダウンロードページから入手することができます。

<http://www.smarty.net>

ダウンロードしたのち、圧縮されたアーカイブファイルを展開し、インストールディレクトリに配置します。

- コマンド (アーカイブの展開)

```
# tar xvzf smarty-3.1.29.tar.gz
```

- 実行例

```
# tar xvzf smarty-3.1.29.tar.gz
smarty-3.1.29/
smarty-3.1.29/.gitattributes
~ (中略) ~
smarty-3.1.29/libs/sysplugins/smartycompilerexception.php
smarty-3.1.29/libs/sysplugins/smartyexception.php
```

2.3.2 Smarty の配置

展開してできたディレクトリを移動させます。

- コマンド

```
# mv smarty-3.1.29 /usr/local/maglo/vender/Smarty
```

- 実行例

```
# mv Smarty-3.1.29 /usr/local/maglo/vender/Smarty
# ls /usr/local/maglo/vender/
Smarty
```

2.4 ディレクトリ権限の変更

/usr/local/maglo 配下のディレクトリの権限を変更します。

- コマンド (ディレクトリ権限の変更)

```
# chown -R apache:apache /usr/local/maglo/*
```

本書では、Web サーバの実行アカウントを「apache」として権限を付与しています。

2.5 Apache HTTP Server の設定

2.5.1 maglo.conf 作成

MagLo のウェブインタフェースを使用するための設定を行います。

Apache 設定ファイル /etc/httpd/conf.d/maglo.conf の設定例

```
Alias /maglo/ /usr/local/maglo/htdocs/  
DocumentRoot "/usr/local/maglo/"  
  
<Directory "/usr/local/maglo/htdocs">  
    DirectoryIndex index.php  
    require all granted  
    PHP_value include_path " ./usr/local/maglo/"  
</Directory>
```

2.5.2 Apache HTTP Server の設定反映

設定後、以下のコマンドで設定の反映を行います。

- コマンド

```
# apachectl configtest  
# systemctl reload httpd
```

2.5.3 管理者ユーザの設定

システムにログインするための管理者ユーザの設定を行います。デフォルトでは admin ユーザが用意されています。admin ユーザのパスワードは admin です。非常に弱いパスワードなため、必ず変更を行ってください。

ユーザ管理はコマンドで行います。管理用コマンドは以下のディレクトリに存在します。

- 管理用コマンド

```
[インストールディレクトリ]/bin/mspasswd
```

- パスワードの変更

```
# ./mspasswd -m [インストールディレクトリ]/etc/admin_passwd admin  
Password:  
Confirm Password:
```

- ユーザの追加

```
# ./mypasswd -a [インストールディレクトリ]/etc/admin_passwd adduser
Password:
Confirm Password:
```

- ユーザの削除

```
# ./mypasswd -d [インストールディレクトリ]/etc/admin_passwd deluser
```

2.6 インストール後の確認

以下の URL に Web ブラウザからアクセスしてください。デフォルトの設定では、以下の URL で Web インターフェースにアクセスができます。

- URL

```
http://IP アドレス or ドメイン名/maglo/
```

2.7 設定ファイル

設定ファイル `/usr/local/maglo/etc/maglo.conf` の内容は以下のとおりです。

設定項目	設定内容
SessionTimeout	セッションタイムアウトの時間 (秒)。メールマガジン配信管理 Web インターフェースの操作に適用され、指定された時間操作が行われなかった場合、次にボタンを押す等の操作が行われた時に自動ログアウトします。
LogFacility	ログのファシリティ
SendMail	sendmail コマンドのパス
FromDomain	エンベロープ From のドメイン 設定方法については 3.3??を参照
AdminDir	送受信者管理ファイル、配信ステータスを保存するディレクトリ

- 設定例

```
SessionTimeout=1600
LogFacility=local1
SendMail=/usr/sbin/sendmail
FromDomain=designet.co.jp
AdminDir=/usr/local/maglo/var
```

第3章 使い方

メールマガジン配信システムの利用方法を次の順に解説します。

- 基本的な機能
- メールマガジン配信システムの Web インターフェースの画面構成

3.1 基本的な機能

メールマガジン配信システムは、複数のメールアドレス宛にメールマガジンなどの情報を配信することができます。

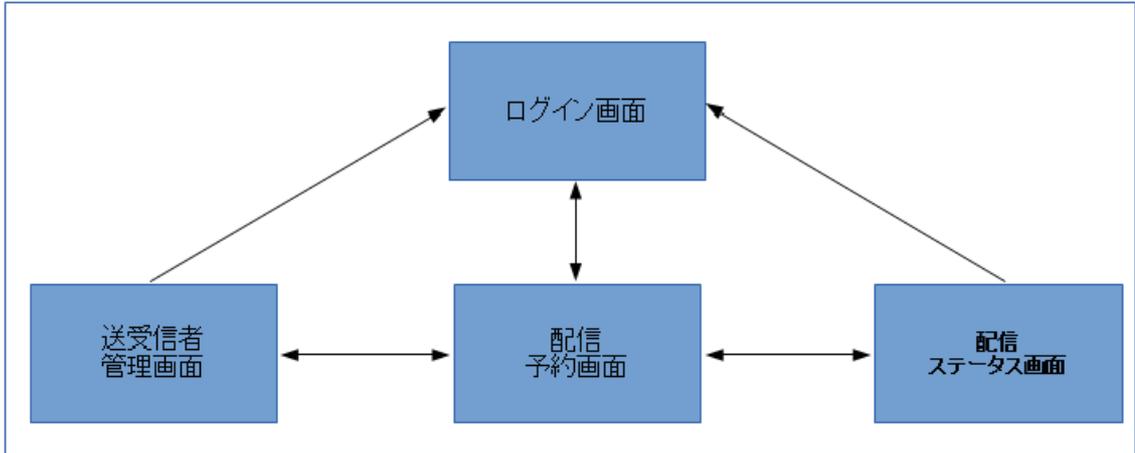
メールマガジン配信システムには次のような機能があります。

- 配信メール管理 Web インタフェース
 - 送受信者の管理
 - * 送受信者の追加
 - * 送受信者の更新
 - * 送受信者の削除
 - メール配信
 - * テスト送信
 - * 即時配信
 - * 予約配信
 - 配信メールのジョブ管理
 - * 配信ジョブの検索
 - * 配信内容の表示
 - * 宛先リストの表示
 - * 配信ログの表示

3.2 メールマガジン配信システムの Web インターフェースの画面構成

メールマガジン配信システムの Web インターフェースの画面構成は図 3.1 のようになっています。

図 3.1: メールマガジン配信システムの画面構成



3.3 メールマガジン配信システムの Web インターフェース

3.3.1 ログイン画面

図 3.2: ログイン画面

ユーザID	<input type="text"/>	<input type="text"/>
パスワード	<input type="password"/>	<input type="password"/>

ログイン

初期ユーザと初期パスワードはどちらも「admin」です。

- ログイン
 - 次の項目を指定し、[ログイン] ボタンをクリックしてください。
 - ユーザ ID
 - パスワード

ユーザ ID とパスワードには、admin_passwd ファイルで設定した値を指定します。
admin_passwd ファイルに設定されているパスワードは SHA で暗号化されています。

```
admin:d033e22ae348aeb5660fc2140aec35850c4da997:comment
```

ユーザ ID とパスワードに使用できる文字は下記です。

項目	文字数	
ユーザ ID	4 ~ 16 文字	半角英数字 a ~ z, 0 ~ 9 (全角、大文字は使用できません。) 記号 - (ハイフン)
パスワード	8 ~ 16 文字	半角英数字 a ~ z, 0 ~ 9 (全角、大文字は使用できません。)

3.3.2 送受信者管理画面

図 3.3: 送受信者管理画面

送受信者管理画面では、予約配信画面で使用する為の From アドレスと To アドレスを登録します。

配信予約画面で配信、または配信予約を行うには、事前に送受信者用のメールアドレスを登録しておく必要があります。

- 送受信者の追加
次の項目を指定し、[追加] ボタンをクリックしてください。
 - 追加識別名
 - 追加メールアドレス 必須項目

メールアドレスの形式の条件

使用できる文字の条件	使用できる文字種
<p>@が1個含まれ、@より前の文字が1文字以上、@より後の文字が3文字以上である必要があります。@より後の文字に.(ドット)が含まれ、.(ドット)が連続していない必要があります。</p>	<p>@より前の文字半角英数字 a~z, A~Z, 0~9 (全角は使用できません。) 記号 # \$ % & * + - . = _ { } @ @より後の文字半角英数字 a~z, A~Z, 0~9 (全角は使用できません。) 記号 - .</p>

追加識別名と追加メールアドレスに使用できる文字は下記です。

項目	文字数	使用できる文字の条件
追加識別名	1~64バイト	表示可能な文字であれば使用できます。
追加メールアドレス	5~256バイト	メールアドレスの形式の条件を満たしているものが使用できます。

- 送受信者の更新

次の項目を指定し、[更新] ボタンをクリックしてください。

- 識別名
- メールアドレス 必須項目

追加識別名と追加メールアドレスに使用できる文字は下記です。

項目	文字数	使用できる文字の条件
識別名	1~64バイト	表示可能な文字であれば使用できます。
メールアドレス	5~256バイト	メールアドレスの形式の条件を満たしているものが使用できます。

- 送受信者の削除

[削除] ボタンをクリックします。

3.3.3 配信予約画面

配信予約画面では、メールマガジン配信のテスト送信、即時配信、予約配信を行います。配信予約画面で配信、または配信予約を行うには、事前に送受信者管理画面で送受信者用のメールアドレスを登録しておく必要があります。

- テスト送信

次の項目を入力し、[テスト送信] ボタンをクリックすると、テスト送信先にメールを配信します。

- From アドレス 必須項目
- To アドレス 必須項目
- Reply-To アドレス
- 件名 必須項目
- メール本文 必須項目
- テスト送信先 必須項目

図 3.4: 配信予約画面

テスト送信における入力の制限は下記です。

項目	文字数	使用できる文字の条件
From アドレス	-	1 つだけ選択されている必要があります。
To アドレス	-	1 つだけ選択されている必要があります。
Reply-To アドレス	5 ~ 256 バイト	メールアドレスの形式の条件を満たしているものが使用できます。
件名	1 ~ 256 バイト	半角カナ以外の表示可能な文字が使用できます。
メール本文	5 ~ 102400 バイト	半角カナ以外の表示可能な文字が使用できます。ただし、使用できる @ は 10 個までです。
テスト送信先	5 ~ 256 バイト	メールアドレスの形式の条件を満たしているものが使用できます。

- 即時配信

次の項目を入力し、[即時配信] ボタンをクリックすると、宛先アドレスリストに記載されたメールアドレス宛にメールを配信します。

宛先メールアドレスリストに置換文字列が記載されている場合、最大 5 つまで本文の WORD1 ~ WORD5 と置き換えて配信します。

- From アドレス 必須項目
- To アドレス 必須項目

- Reply-To アドレス
- 件名 必須項目
- メール本文 必須項目
- 宛先アドレス登録 必須項目

即時配信における入力のリ制限は下記です。

項目	文字数	使用できる文字の条件
From アドレス	-	1つだけ選択されている必要があります。
To アドレス	-	1つだけ選択されている必要があります。
Reply-To アドレス	5 ~ 256 バイト	メールアドレスの形式の条件を満たしているものが使用できます。
件名	1 ~ 256 バイト	半角カナ以外の表示可能な文字が使用できます。
メール本文	5 ~ 102400 バイト	半角カナ以外の表示可能な文字が使用できます。ただし、使用できる @ は 10 個までです。
宛先アドレス登録	-	ファイルが指定されている必要があります。

宛先メールアドレスリストの書式

```
メールアドレス<TAB>置換文字列 1<TAB>置換文字列 2<TAB>置換文字列 3<TAB>置換文字列 4<TAB>置換文字列 5
```

メールアドレスはメールアドレスの形式の条件を満たしているものが使用できます。
メールアドレスは必須で、置換文字列は最大 5 つまで使用できます。
メールアドレスと置換文字列は < TAB > で区切られている必要があります。

宛先メールアドレスリストの例

```
test1@example.com<TAB>株式会社 <TAB>営業 2 課<TAB>課長<TAB>山田<TAB>太郎
test2@example.com<TAB>ゲスト
test3@example.com<TAB> 事務局<TAB>伊藤次郎
```

● 予約配信

次の項目を入力し、[予約配信] ボタンをクリックすると、配信の予約を行います。

配信は指定された配信時間に宛先アドレスリストに記載されたメールアドレス宛に行います。

宛先メールアドレスリストに置換文字列が記載されている場合、最大 5 つまで本文の WORD1 ~ WORD5 と置き換えて配信します。

- From アドレス 必須項目
- To アドレス 必須項目
- Reply-To アドレス

- 件名 必須項目
- メール本文 必須項目
- 宛先アドレス登録 必須項目
- 配信予約日時 必須項目

予約配信における入力制限は下記です。

項目	文字数	使用できる文字の条件
From アドレス	-	1 つだけ選択されている必要があります。
To アドレス	-	1 つだけ選択されている必要があります。
Reply-To アドレス	5 ~ 256 バイト	メールアドレスの形式の条件を満たしているものが使用できます。
件名	1 ~ 256 バイト	半角カナ以外の表示可能な文字が使用できます。
メール本文	5 ~ 102400 バイト	半角カナ以外の表示可能な文字が使用できます。ただし、使用できる @ は 10 個までです。
宛先アドレス登録	-	ファイルが指定されている必要があります。
配信予約日時	-	YYYY/MM/DD HH:mm の形式で、YYYY, MM, DD, HH, mm が日時である必要があります。現在時刻より未来の日時である必要があります。

3.3.4 配信ステータス画面

図 3.5: 配信ステータス画面

The screenshot shows a web interface for managing email distribution status. At the top right is a 'ログアウト' button. Below it are three tabs: '配信ステータス管理' (selected), '配信予約', and '送受信者管理'. A search bar labeled '配信日時' with a range selector and a '検索' button is present. The main content is a table with the following data:

	配信開始日時	配信完了日時	ステータス	配信数	内容確認
<input type="radio"/>	2014/07/08 15:02		配信中	5000/10000件	配信内容 宛先リスト 配信ログ
<input type="radio"/>	2014/07/08 15:02	2014/07/08 15:12	エラー	3/5件	配信内容 宛先リスト 配信ログ
<input type="radio"/>	2014/07/08 15:02		配信中	2/5件	配信内容 宛先リスト 配信ログ
<input type="radio"/>	2014/07/08 15:02	2014/07/08 15:12	一時中断	5/10件	配信内容 宛先リスト 配信ログ
<input type="radio"/>	2014/07/31 10:10		未配信	0/5件	配信内容 宛先リスト
<input type="radio"/>	2014/07/08 15:02	2014/07/08 15:02	完了	100件	配信内容 宛先リスト 配信ログ

At the bottom right of the table area are three buttons: '配信中断', '配信再開', and 'ジョブ削除'.

配信ステータス画面では、メールマガジン配信の配信ステータスの確認を行います。

- 配信ジョブの検索

次の項目を指定し、[検索] ボタンをクリックすると、配信日時が検索期間内のステータスを表示します。

検索期間に何も入力しないで検索を行うと、すべてのステータスを表示します。

- 検索期間開始日時
- 検索期間終了日時

検索結果として、次の項目が表示されます。

- 配信開始日時
- 配信完了日時
ステータスが未配信のもの、配信中のものは表示しません。
- ステータス
- 配信数
- 内容確認
- [配信内容] リンク
配信内容を表示する画面に移動します。
- [宛先リスト] リンク
宛先メールアドレスリストを表示する画面に移動します。
- [配信ログ] リンク
配信ログを表示する画面に移動します。
ただし、ステータスが未配信のもの、未配信で一時中断しているものは表示しません。

配信ジョブ検索における入力の制限は下記です。

項目	文字数	使用できる文字の条件
検索期間開始日時	-	YYYY/MM/DD HH:mm の形式で、YYYY, MM, DD, HH, mm が日時である必要があります。検索期間終了日時より過去の日時である必要があります。
検索期間終了日時	-	YYYY/MM/DD HH:mm の形式で、YYYY, MM, DD, HH, mm が日時である必要があります。検索期間開始日時より未来の日時である必要があります。

- 配信内容の表示

[配信内容] リンクをクリックすると、別画面で配信内容を表示します。

図 3.6: 配信内容画面

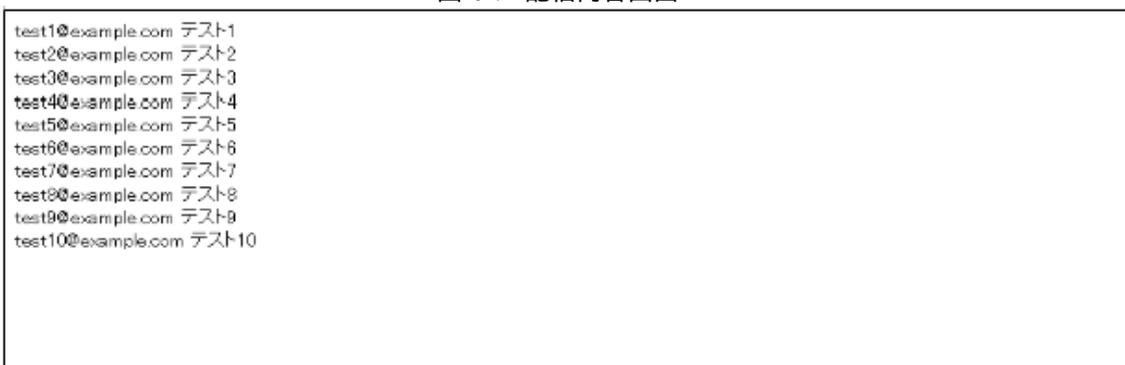


Fromアドレス	お知らせ<test@example.com>
Toアドレス	お知らせ<test@example.com>
Reply-Toアドレス	
件名	休業日のお知らせ
メール本文	{WORD1} {WORD2} {WORD3} {WORD4} {WORD5} 様 メールアドレス〇〇〇 会員情報変更URL〇〇〇 このメールは、会員登録時 『メールマガジンを希望します』を選択された方にお送りしております。 ◆ご意見・ご感想 メールアドレス〇〇〇 【休業日のお知らせ】 8月13日から17日までお休みさせていただきます。 【お知らせブログ】 最新情報をブログ・ツイッターで発信しています。 ブログ URL〇〇〇 ツイッター（フォローお待ちしております） URL〇〇〇

- 宛先リストの表示

[宛先リスト] リンクをクリックすると、別画面で宛先メールアドレスリストを表示します。

図 3.7: 配信内容画面



- 配信ログの表示

[配信ログ] リンクをクリックすると、別画面で配信ログを表示します。

図 3.8: 配信内容画面



- 配信中断

メールの配信を中断したいジョブのラジオボタンを選択し、[配信中断] ボタンをクリックすると、ジョブのメール配信を中断します。

ただし、ステータスが配信完了のもの、既に中断されているものは中断できません。

- 配信再開

メールの配信を再開したいジョブのラジオボタンを選択し、[配信再開] ボタンをクリックすると、ジョブのメール配信を再開します。

ただし、ステータスが一時中断されているものに限ります。

- ジョブ削除

メール配信のジョブを削除したいもののラジオボタンを選択し、[ジョブ削除] ボタンをクリックすると、選択したジョブを削除します。

ただし、ステータスが配信中のものは削除できません。

ステータスが配信中のものを削除したい場合、一度 [配信中断] ボタンをクリックし、配信を中断する必要があります。

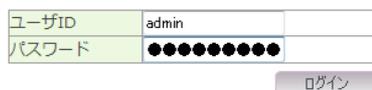
第4章 Appendix

4.1 配信フロー

4.1.1 ログイン

ユーザ ID、パスワードを入力し、web インターフェースにログインします。

図 4.1: ログイン画面



ユーザID	admin	
パスワード	●●●●●●●●●●	

ログイン

4.1.2 送受信者管理画面

送受信者管理画面で、追加識別名（必須でない）、追加メールアドレスを入力し、追加ボタンを押します。

図 4.2: 送受信者アドレス登録

The screenshot shows the '送受信者管理' (Send/Receive Management) page. At the top right is a 'ログアウト' (Logout) button. Below the navigation tabs, there are two main sections: '登録済み送受信者' (Registered Send/Receive) and '新規登録' (New Registration). The '登録済み送受信者' section contains a table with one entry: 'from@example.com'. The '新規登録' section has input fields for '追加識別名' (Additional Identifier Name) with the value 'お知らせ' (Notice) and '追加メールアドレス' (Additional Email Address) with the value 'oshirase@example.com'. A '追加' (Add) button is located at the bottom right of the form.

登録済み送受信者	
識別名	メールアドレス
	from@example.com

新規登録	
追加識別名	お知らせ
追加メールアドレス	
	お知らせ
	oshirase@example.com

追加が完了すると、下記のように「登録に成功しました」というメッセージが表示され、登録済み送受信者に追加されます。

図 4.3: 送受信者アドレス登録成功

The screenshot shows the '送受信者管理' (Send/Receive Management) page after successful registration. A message '登録に成功しました' (Registration successful) is displayed at the top. The '登録済み送受信者' section now contains two entries: 'from@example.com' and 'お知らせ' (Notice). The '新規登録' section is empty, with the '追加' (Add) button still visible at the bottom right.

登録済み送受信者	
識別名	メールアドレス
	from@example.com
お知らせ	oshirase@example.com

新規登録	
追加識別名	
追加メールアドレス	

4.1.3 テスト配信

送受信者アドレス登録が完了していると、From アドレス、To アドレスがプルダウンで選択できるようになります。

下記を入力し、テスト送信ボタンをクリックすると、テスト送信先に入力したメールアドレス宛にメールが送信されます。

- テスト送信
 - 次の項目を入力し、[テスト送信] ボタンをクリックすると、テスト送信先にメールを配信します。
 - From アドレス 必須項目
 - To アドレス 必須項目
 - Reply-To アドレス
 - 件名 必須項目
 - メール本文 必須項目
 - テスト送信先 必須項目

図 4.4: テスト配信

配信ステータス管理 | 配信予約 | 送受信者管理 | ログアウト

Fromアドレス	from@example.com
Toアドレス	お知らせ@oshirase@example.com
Reply-Toアドレス	
件名	休業日のお知らせ
メール本文	{WORD1} {WORD2} {WORD3} {WORD4} {WORD5} 様 メールアドレス〇〇〇 会員情報変更URL〇〇〇 このメールは、会員登録時 『メールマガジンを希望します』を選択された方にお送りしております。 ◆ご意見・ご感想 メールアドレス〇〇〇 【休業日のお知らせ】 8月13日から17日までお休みさせていただきます。 【お知らせブログ】
宛先アドレス登録	参照... ファイルが選択されていません。
テスト送信先	test@example.com

配信予約日時: [] 予約配信 即時配信

4.1.4 即時・予約配信

● 即時・予約配信

必要項目を入力し、[即時配信] ボタン/[予約配信] ボタンをクリックすると、宛先アドレスリストに記載されたメールアドレス宛にメールを配信します。

メール本文に WORD1 ~ WORD5 を記載した場合、宛先アドレス登録で選択したファイルに記載してある 2 カラム目から 6 カラム目の文字列に置換されて送信されます。

宛先メールアドレスリストの例

```
test1@example.com<TAB>株式会社 <TAB>営業 2 課<TAB>課長<TAB>山田<TAB>太郎  
test2@example.com<TAB>ゲスト  
test3@example.com<TAB> 事務局<TAB>伊藤次郎
```

送信済みメール 1

株式会社 営業 2 課 課長 山田太郎 様

メールアドレス
会員情報変更 URL

このメールは、会員登録時
『メールマガジンを希望します』を選択された方にお送りしております。

ご意見・ご感想
メールアドレス

【休業日のお知らせ】

8 月 13 日から 17 日までお休みさせていただきます。

【お知らせブログ】

・
・
・

送信済みメール 2

ゲスト 様

メールアドレス
会員情報変更 URL

このメールは、会員登録時
『メールマガジンを希望します』を選択された方にお送りしております。

ご意見・ご感想
メールアドレス

【休業日のお知らせ】

8 月 13 日から 17 日までお休みさせていただきます。

【お知らせブログ】

・
・
・

送信済みメール 3

事務局 伊藤次郎 様

メールアドレス
会員情報変更 URL

このメールは、会員登録時
『メールマガジンを希望します』を選択された方にお送りしております。

ご意見・ご感想
メールアドレス

【休業日のお知らせ】

8 月 13 日から 17 日までお休みさせていただきます。

【お知らせブログ】

・
・
・